



AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

ORIGINALE

U.O.C. INGEGNERIA CLINICA - HTA

Il giorno **12/07/2021** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Vincenzo LO MELE, Direttore UOC Ingegneria Clinica - HTA dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazioni n. 850 del 02.08.2018 e n. 858 del 06.08.2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 57

OGGETTO:

APPROVAZIONE PREVENTIVO E AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI N. 2 MANIPOLI ABLATORI *KIVO* DA DESTINARE ALLE SALE OPERATORIE DI ODONTOIATRIA DEL PO DI PESCARA E DEL PO DI POPOLI ALLA DITTA UMBRA SRL ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del d.l. n. 76/2020

CIG [Z0C326FDF6]

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA – HTA

- Visto il D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.L. n. 76/2020
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Visto il Regolamento interno per l’esecuzione dei lavori in economia approvato con Delibera n. 1366 del 22.12.2010;
- Visto il Contratto Rep. n. 566 del 20/06/2019 (RTI SIEMENS / HC / MARIFARMA);

Premesso che il Servizio di gestione, assistenza e manutenzione Full-Risk delle apparecchiature medicali in uso nelle Strutture Sanitarie e nei Presidi Ospedalieri dell’Azienda USL di Pescara è di competenza dell’U.O.C. Ingegneria Clinica-HTA ;

Dato atto che tale Servizio in uso nelle Strutture Sanitarie e nei Presidi Ospedalieri dell’Azienda USL di Pescara è affidato al RTI SIEMENS HEALTHCARE / MARIFARMA FM / H.C. HOSPITAL CONSULTING - Contratto Rep. n. 566 del 20/06/2019

Vista la richiesta a mezzo mail del 11 Febbraio 2021 con la quale la Dirigente Responsabile U.O.S Odontoiatria esprimeva la necessità di n. 2 manipoli ablatori da destinare alle SS.OO. di Odontoiatria del PO di Pescara e del PO di Popoli;

Rilevato che i suddetti risultano mancanti ovvero smarriti come da attestazione del reparto e che quindi l’intervento risulta essere fuori garanzia e fuori contratto;

Ottenuto preventivo n. 2021-25060917 da parte della RTI per un valore complessivo di € 5.000+IVA 22%;

Ritenuta l’opportunità da parte del DEC di acquisire ulteriore preventivo e di contattare quindi la Ditta UMBRA srl, la quale ha fatto pervenire offerta tecnica del 06.07.2021 pari a € 2.980,00+IVA22% per la fornitura di n. 2 manipoli ablatori;

Valutata la necessità di procedere alla fornitura di cui sopra per un importo pari a € 2.980,00 + IVA22%, approvata dal Direttore U.O.C. Ingegneria Clinica - HTA e affidando l’intervento in argomento alla Ditta UMBRA srl ai sensi dell’art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020;

Preso atto che la Ditta affidataria provvederà ad emettere quanto previsto dalla L.136/2010 circa l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, contemporaneamente all’accettazione dell’affidamento trasmesso;

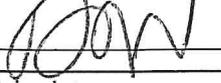
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA – HTA
D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di acquisire n. 2 MANIPOLI ABLATORI *KAVO* DA DESTINARE ALLE SALE OPERATORIE DI ODONTOIATRIA DEL PO DI PESCARA E DEL PO DI POPOLI ;
- 3) **DI AFFIDARE l'intervento di che trattasi alla Ditta UMBRA SRL** - ai sensi dell'art.1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 al prezzo scontato di € **2.980,00+IVA22%**;
- 4) **DI APPROVARE** il preventivo del 06.07.2021 presentato dalla Ditta UMBRA SRL pari ad € **2.980,00+IVA22%**;
- 5) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € **3.635,6 IVA compresa** relativa al Servizio in argomento va registrata in contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2021 come segue alla voce di conto **01.01.02.05.02**
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita agli atti degli Uffici dell'Ingegneria Clinica – HTA dell'Azienda USL di Pescara;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

ORIGINALE

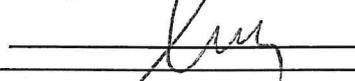
IL FUNZIONARIO ESTENSORE

Dott. Daniele Di Nunzio



IL DIRETTORE

Ing. Vincenzo LO MELE



La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Dinamiche del Personale; | - - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Servizi Tecnici Manutentivi; | - - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Ingegneria Clinica - HTA; | - - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria; | - - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Generali e Legali; | - - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Direttore Strategica | |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | |